



# Le courant

## BULLETIN D'INFORMATION DU CONSEIL D'ADMINISTRATION ET DU COMITÉ DE DIRECTION

Volume 2, numéro 5

Le lundi 22 juin 2009

### Nomination au conseil d'administration

Mme Mélissa Payer a été nommée représentante du conseil multidisciplinaire au sein du conseil d'administration, en remplacement de M. Martin Gagnon. Toutes nos félicitations !

### Rapports annuels du CSSS du Lac-des-Deux-Montagnes

Le rapport annuel de gestion ainsi que les états financiers et les statistiques pour l'année 2008-2009 ont été présentés et adoptés par le conseil d'administration. Le rapport final sera acheminé au ministère de la Santé et des Services sociaux et à l'Agence des Laurentides. Il sera présenté ultérieurement à la population et disponible sur le site Web de notre CSSS après la tenue de la séance d'information publique annuelle qui se tiendra l'automne prochain.

De plus, les conseils et comités du conseil d'administration ont présenté leur rapport annuel à l'assemblée : le conseil des médecins, dentistes et pharmaciens (CMDP), le conseil des infirmières et infirmiers (CII), le conseil multidisciplinaire (CM) ainsi que les comités de gestion des risques et de vigilance. Le rapport du commissaire aux plaintes et à la qualité des services a également été présenté sommairement à l'assemblée.

Plus particulièrement, le rapport sur la gestion des risques a soulevé des commentaires et questionnements. La qualité du rapport présenté par Mme Michèle Archambault a été relevé et les membres du conseil ont réitéré l'importance de la déclaration des accidents et incidents.

Enfin, le conseil a tenu à féliciter l'équipe de la Direction des ressources financières pour le travail colossal effectué dans des délais plus courts que par les années passées, d'autant plus que la préparation du budget était également sur la table de travail pendant cette période.

### Responsabilités de la Direction des soins infirmiers et de la qualité

Le conseil a entériné les modifications apportées à la Direction des soins infirmiers et de la qualité qui devient officiellement la Direction des soins infirmiers. Les responsabilités liées à la qualité, à la gestion des risques, aux activités bénévoles et de pastorale sont transférées à la Direction générale adjointe, sous la gouverne de M. Christian Gagné. Il en est de même pour les dossiers de l'agrément et de la pandémie. La prévention et le contrôle des infections sont désormais sous la responsabilité de la directrice des services professionnels, Dre Marjory Nicole. La Direction des ressources financières se voit confier la standardisation des produits. La coordination d'activités pour l'hôpital relève de la directrice de la clientèle en santé physique, Mme Claudette Provencher et de M. Rock Paquet, directeur de la clientèle en perte d'autonomie pour ce qui a trait aux activités en centres d'hébergement.

Le conseil a procédé à la nomination de Mme Diane St-Georges au poste de directrice des soins infirmiers par intérim. Son entrée en fonction sera le 29 juin prochain. Félicitations à Mme St-Georges et nous lui souhaitons la meilleure des chances dans ses fonctions.

### Projet clinique DI-TED

Mme Carmen Brunette a présenté le projet clinique en déficience intellectuelle et troubles envahissants du développement (DI-TED). Fruit d'une collaboration de quelque 22 partenaires, le projet a permis de mieux connaître les ressources disponibles ainsi que les besoins de la population. Les cinq cibles retenues pour le projet triennal sont ambitieuses mais réalistes. Il s'agit des éléments suivants : le dépistage précoce, le traitement et le suivi dans un continuum de services, le développement optimal des personnes de plus de

21 ans ayant une DI ou un TED notamment par une meilleure intégration dans la communauté, la prévention de l'épuisement des proches et le soutien au développement d'alternatives résidentielles.

### **Plan d'action de l'urgence**

Parmi les mesures pour nous aider à mettre en place des solutions structurantes aux difficultés vécues à l'urgence et à l'hospitalisation, un suivi de la pertinence des séjours hospitaliers a permis d'augmenter la moyenne des congés quotidiens d'environ deux à trois par jour. Une équipe d'urgentologues se penche sur les raisons de consultations à l'urgence de manière à revoir les critères de mise sur civière. Nous sommes à réviser quelque 60 ordonnances collectives pour faciliter le travail de l'équipe au triage de l'urgence. Un programme d'antibiothérapie ambulatoire a débuté le lundi 15 juin dernier et celui-ci permettra de libérer les civières ainsi que les lits utilisés par cette clientèle.

### **État de situation sur les infections nosocomiales**

Les taux d'infections en *SARM* sont stables et nuls en *ERV*. En ce qui concerne le *C. difficile*, nous sommes fiers de constater qu'aucun nouveau cas ne s'est déclaré depuis plus de 32 jours. Les mesures d'hygiène des mains et autres mesures récemment mises de l'avant semblent de toute évidence porter leurs fruits. À l'automne, un plan d'action sera présenté au conseil en ce qui a trait au comité en prévention et contrôle des infections qui relève désormais de la Direction générale et du comité scientifique du CMDP.

### **Projets d'immobilisations du CSSS**

Les échéanciers des travaux pour l'Hôpital de Saint-Eustache et le Centre d'hébergement de Saint-Benoît suivent leur cours. Le choix de l'œuvre d'art pour l'entrée principale du nouveau bloc D de l'Hôpital s'est porté sur la proposition de Mme Dominique Blain. Une photo du rivage d'un lac reflétant la végétation sous le ciel bleu de l'été, sera reproduite sur les vitres à l'avant de l'édifice et une mosaïque représentant une branche de pommier en fleurs sera réalisée sur le mur au fond du large couloir de l'entrée principale. En ce qui concerne Saint-Benoît, une activité sera organisée l'automne prochain pour inaugurer la nouvelle aile aménagée. Le plan fonctionnel et technique (PFT) de l'urgence sera rédigé au cours de l'été. Une réflexion sera amorcée sur les espaces

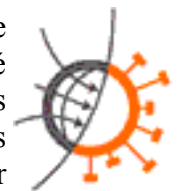
libérés après la construction de la nouvelle urgence afin de prévoir la réorganisation des services en imagerie médicale et éventuellement l'intégration de la médecine nucléaire. Les travaux d'analyse des besoins en locaux au CLSC sont en cours. L'objectif de la démarche est d'occuper de nouveaux espaces dès décembre 2009.

### **Comité d'implantation d'une garderie**

Il sera possible d'aller en appel d'offres seulement en 2010, la période étant terminée pour l'année courante. Ainsi, nous pourrions voir l'ouverture d'une garderie en 2012-2013. Il semble que la proposition d'une garderie pour milieu de travail en horaire atypique serait une condition qui faciliterait le cheminement du dossier. Le comité provisoire prévoit rencontrer un spécialiste pour obtenir plus d'information sur les formules possibles soit le centre de la petite enfance (CPE) ou la garderie privé.

### **État de situation concernant la préparation à une pandémie de Grippe A H1N1**

Suite au rehaussement du niveau d'alerte de l'Organisation mondiale de la santé (OMS) à 6, confirmant que nous sommes en pandémie de grippe, nous poursuivons les travaux de préparation afin de réagir efficacement si la situation l'exigeait. La formation des gestionnaires est complétée à 80 % et nous sommes à planifier les équipements pour permettre à l'ensemble du personnel d'être formé d'ici le mois de septembre.



### **Démarche d'agrément**

Nous avons presque complété les travaux requis par Agrément Canada et sommes confiants quant à l'issue du dossier. Nous devrions obtenir les résultats d'ici 6 à 8 semaines. Les 25 pratiques organisationnelles requises (POR) sont implantées dans l'ensemble et nous avons apporté les correctifs aux normes ayant des critères à risques élevés. Le directeur général adjoint, M. Christian Gagné, a tenu à féliciter Mme Michèle Archambault, pour l'énergie déployée dans son travail de coordination ainsi que toutes les personnes impliquées dans les équipes Qualité. La mobilisation de toute l'organisation dans ce dossier a été soulignée auprès du conseil d'administration.